

ВІДДІЛ ОСВІТИ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ЛОХВИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**ЛОХВИЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №3
ЛОХВИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ЛОХВИЦЬКА ЗОШ І-ІІІ СТ. №3)**

НАКАЗ

19.09. 2023

м.Лохвиця

№145

**Про створення атестаційної комісії
та організацію проведення атестації
педагогічних працівників школи
у 2023/2024 навчальному році**

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статті 25 Закону України «Про позашкільну освіту», Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» від 09 вересня 2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року №1649/38985 та з метою всебічного та комплексного оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію для атестації педагогічних працівників закладу у 2023/2024 навчальному році у кількості 6 осіб.

2. Затвердити склад атестаційної комісії:

голова комісії – Коленова Олена Іванівна, директор;

секретар комісії – Левченко Оксана Іванівна, заступник директора з навчально-виховної роботи;

члени комісії:

Залужний Володимир Олександрович, голова профспілкового комітету (за згодою, відповідно до рішення профспілкової організації школи, протокол № 8 від 28.08.2023р.);

Заславець Наталія Андріївна, учитель біології та хімії;

Сова Світлана Михайлівна, учитель зарубіжної літератури;

Мухіна Валентина Іванівна, завідувачка Харківецької філії, учитель української мови та літератури.

3. Атестаційній комісії:

3.1. Забезпечити проведення атестації педагогічних працівників відповідно до вимог «Положення про атестацію педагогічних працівників», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 року №1649/38985 (далі – Положення про атестацію) з урахуванням правового режиму воєнного стану та дотриманням академічної доброчесності.

Протягом 2023/2024 навчального року.

3.2. Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023/2024 році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії.

До 10 жовтня 2023 року.

3.3. Визначити строк для подання педагогічними працівниками закладу документів на адресу електронної пошти.

До 10 жовтня 2023 року.

3.4. Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірити їхню достовірність, встановити дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення про атестацію.

До 20 грудня 2023 року.

3.5. У разі ініціативи керівника закладу щодо позачергової атестації працівника, який знизив якість педагогічної діяльності або подання заяв педагогічними працівниками затвердити списки педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації в 2023-2024 році

До 20 грудня 2023 року.

3.6. Здійснити оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням їхніх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності).

До 15 березня 2024 року.

3.7. Провести вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, що атестуються.

Листопад 2023 року - лютий 2024 року.

3.8. У разі прийняття рішення про вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників визначити зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, а також затвердити графік заходів з його проведення.

У жовтні 2023 року.

3.9. У випадку атестації педагогічних працівників, які претендують на присвоєння (підтвердження) педагогічних звань визначити рішенням комісії яким чином будуть вивчатися досвід роботи педагога щодо упровадження, поширення методики компетентнісного навчання та нових освітніх технологій, надання ними професійної підтримки та допомоги педагогічним працівникам; участі у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням

якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти, тощо.

У жовтні 2023 року.

3.10. Прийняти рішення про результати атестації педагогічних працівників.

До 01 квітня 2024 року.

4. Левченко О. І., секретарю атестаційної комісії, протягом атестаційного періоду у визначені законодавством строки:

4.1. Створити адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками закладу документів на атестацію.

До 10 жовтня 2023 року.

4.2. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

Протягом атестаційного періоду.

4.3. Організувати роботу атестаційної комісії, вести протоколи засідань атестаційної комісії.

Відповідно до встановленого графіку роботи та засідань.

4.4. На підставі рішення атестаційної комісії оформити атестаційні листи.

До 01 квітня 2024 року.

4.5. Повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).

У разі необхідності.

4.6. Забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу.

Не пізніше, ніж за 5 днів з дня прийняття рішення.

4.7. Рішення атестаційної комісії про результати атестації довести до відома педагогічного працівника шляхом видання йому атестаційного листа (надсилання на електронну адресу в сканованому вигляді) у порядку та строки, визначені у пункті 11 розділу III Положення про атестацію.

Упродовж 3-х робочих днів з дати прийняття відповідного рішення.

4.8. Забезпечити реєстрацію закладу освіти та педагогічних працівників на платформі «Єдина атестаційна система».

До 01 січня 2024 року.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Олена КОЛЕНОВА